

パソコン会計決算処理講座

当所ではパソコン会計を活用している個人事業所を対象とした決算処理講座を、下記のとおり開催します。本講座では決算処理及び操作方法の基本を学んで頂き、受講者が入力されているデータを基に決算仕訳等を行い、最終的に決算書を作成します。この機会をぜひご利用ください。



- **受講対象者** 萩市内の個人事業所の経営者、従業員
(前年度青色申告特別控除前所得400万円以下かつ
基準期間の課税売上高が3,000万円以下の方)
- **会場** 萩商工会議所会議室
- **日程** 2月9日(水)・10日(木)のどちらかご希望日
10時00分～16時00分
(休憩12時～13時。昼食は各自でお願いいたします。)

- **主な内容**
 - ◎決算処理に向けての準備、決算処理の仕訳説明
 - ◎決算処理の操作方法説明(減価償却仕訳書き出し等)
 - ◎会計データ入力(受講者各自でデータ入力)

- **講師** 中国税理士会萩支部派遣税理士

- **受講料** 萩商工会議所及び萩青色申告会 **会員事業所**
 - パソコンを持参する方 (1名) 2,000円
 - パソコンの借用を申し込む方 (1名) 3,000円
 萩商工会議所及び萩青色申告会 **非会員**
 - パソコンを持参する方 (1名) 5,000円
 - パソコンの借用を申し込む方 (1名) 7,000円
 (※受講される日にご持参下さい。)



- **募集定員** 両日とも**10名**(先着順。定員になり次第締め切ります。)

受講される
皆様への
お願い

- ・発熱など、風邪の症状が発症した場合には、参加をご遠慮いただくことがあります。
- ・会場では、マスクの着用をお願いいたします。
- ・状況により、開催を中止する場合がありますことをご了承ください。

- **申し込み・問い合わせ** 萩商工会議所経営支援課 TEL0838-25-3333 FAX0838-25-3436
Eメール hagi-cci@haginet.ne.jp

萩商工会議所 行 (FAX0838-25-3436)

FAXで送信される場合は切り取らないで下さい

「パソコン会計決算処理講座」参加申込書

事業所名： _____ 事業主氏名 _____

住所： _____ 電話番号 () _____

受講者氏名	受講希望日 (希望日に○をして下さい)	パソコン持参の有無 (どちらかに○をして下さい)
	2/9(水)・2/10(木)	持参する・借用する
	2/9(水)・2/10(木)	持参する・借用する

《個人情報取り扱いについて》ご記入頂いた情報は本セミナーの受講者台帳の作成及び連絡・講師との打合せ・情報提供に使用いたします。